MANUAL DE USUARIO
Sistema de videoconferencia

Webex es un software licenciado y utilizado por **3G-Matika** para la transmisión en vivo y grabación de eventos de capacitación

> Requerimientos para la videoconferencia

Para participar en una sesión el usuario necesita lo siguiente:

- Computadora con Procesador Intel Pentium IV o mayor.
- 1 Gb. MB Ram (como mínimo)
- Sistema Operativo Microsoft Windows XP, Vista o Windows 7.
- Conexión a Internet de alta velocidad (DSL, Modem 1 Mb. de velocidad)
- Configuración del Browser: JavaScript activado, aceptar cookies y ActiveX activado en Internet Explorer.
- Resolución de pantalla: 1024 X 768 o mayor.
- Microsoft Internet Explorer 7.x o mayor, Motzilla Firefox 3.4 o superior
- Auriculares o parlantes (parlantes son recomendables para cuando la sesión va a ser escuchada por varias personas en una sala) y micrófono para computadora.

3G Matika

> Conexión de auriculares

Conectar en sus respectivas entradas de la computadora

Es importante que ponga especial atención en la forma en que conecta los auriculares, cada punta corresponde a una entrada especifica, si se conectan incorrectamente no funcionará. Una es para el micrófono y la otra para los auriculares.

Generalmente se pueden identificar por medio de los colores o por medio de estos símbolos:

Rosa: Micrófono

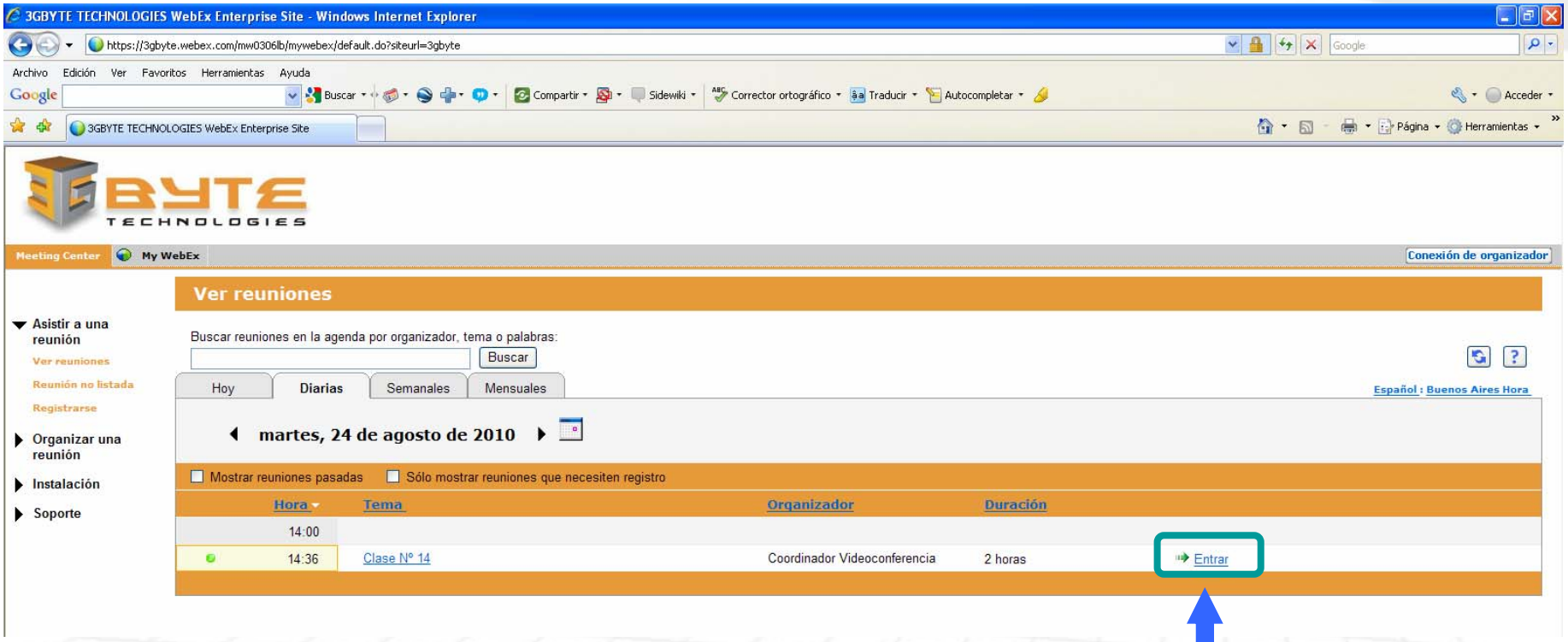
Verde: Audífonos

Estos símbolos también los vera en las entradas de su computadora en donde se insertan los cables, a pesar que no tengan los colores mencionados.

3G Matika

> Ingreso a la videoconferencia

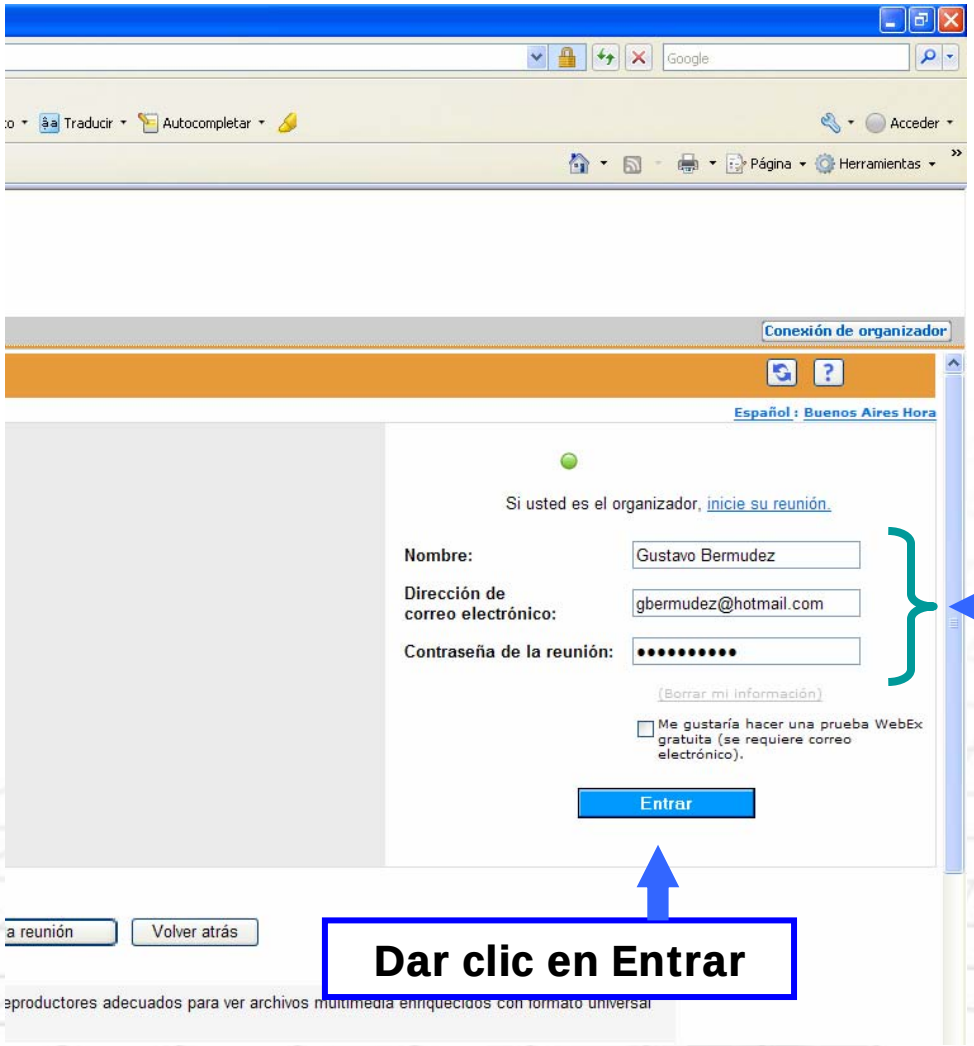
(Recibirá estos datos por e-mail o al acceder a la clase correspondiente en el Campus Virtual)



Clic para entrar, este botón estará disponible minutos antes de la hora de inicio de la sesión (aproximadamente 20 min.)

> Datos de acceso de la videoconferencia

(Recibirá estos datos por e-mail o al acceder a la clase correspondiente en el Campus Virtual)



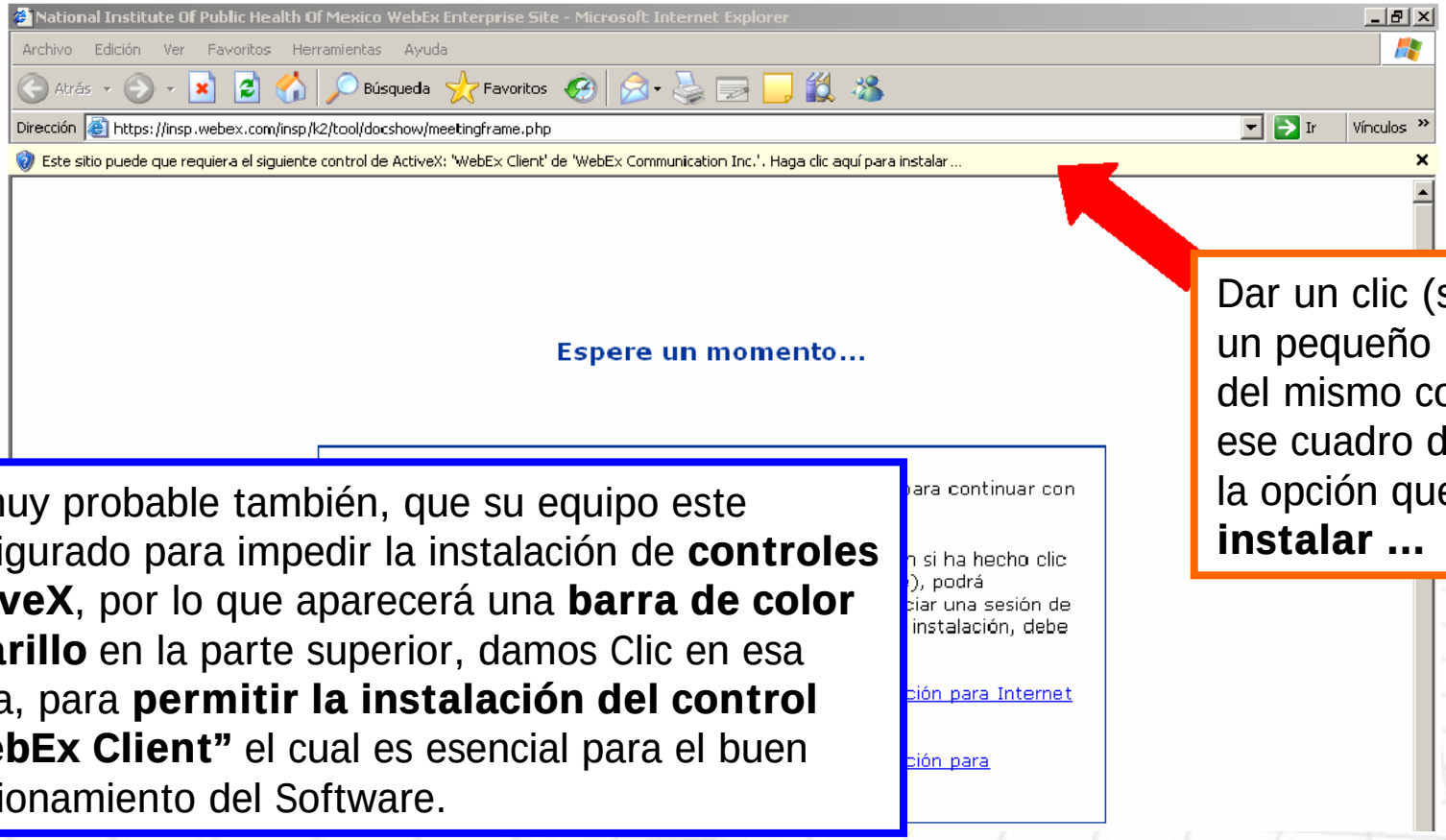
Dar clic en Entrar

Ingrese sus datos aquí

- **Nombre**: su nombre tal y como quiere que aparezca en la sesión. (Ejemplo: Lic. Muratalla)
- **Correo electrónico**: puede ser cualquier dirección que usted utilice, siempre y cuando sea válida.
- **Contraseña**: Dicha contraseña es específica para la reunión a la que pretende entrar.

3G Matika

> Instalación inicial del software

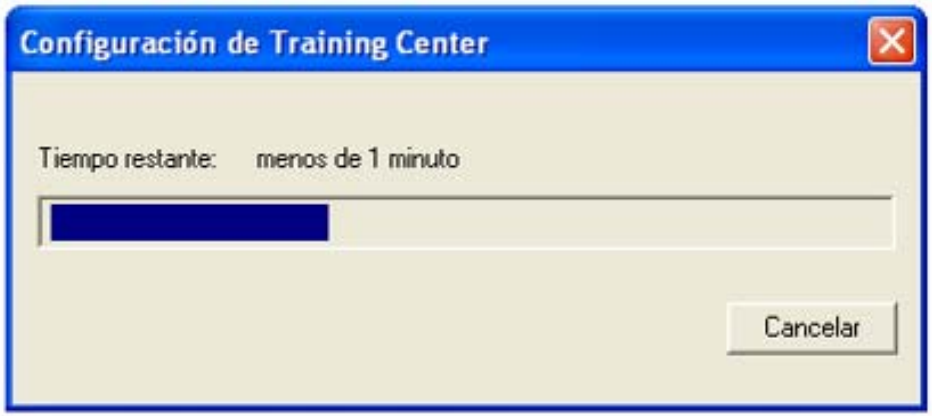

National Institute Of Public Health Of Mexico WebEx Enterprise Site - Microsoft Internet Explorer
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda
Atrás Búsqueda Favoritos
Dirección https://insp.webex.com/insp/k2/tool/docshow/meetingframe.php
Ir Vínculos
Este sitio puede que requiera el siguiente control de ActiveX: 'WebEx Client' de 'WebEx Communication Inc.'. Haga clic aquí para instalar ...
Espere un momento...

Dar un clic (se abrirá un pequeño recuadro del mismo color), en ese cuadro dar clic en la opción que dice: **instalar ...**

Es muy probable también, que su equipo este configurado para impedir la instalación de **controles ActiveX**, por lo que aparecerá una **barra de color amarillo** en la parte superior, damos Clic en esa barra, para **permitir la instalación del control "WebEx Client"** el cual es esencial para el buen funcionamiento del Software.

> Instalación inicial del software

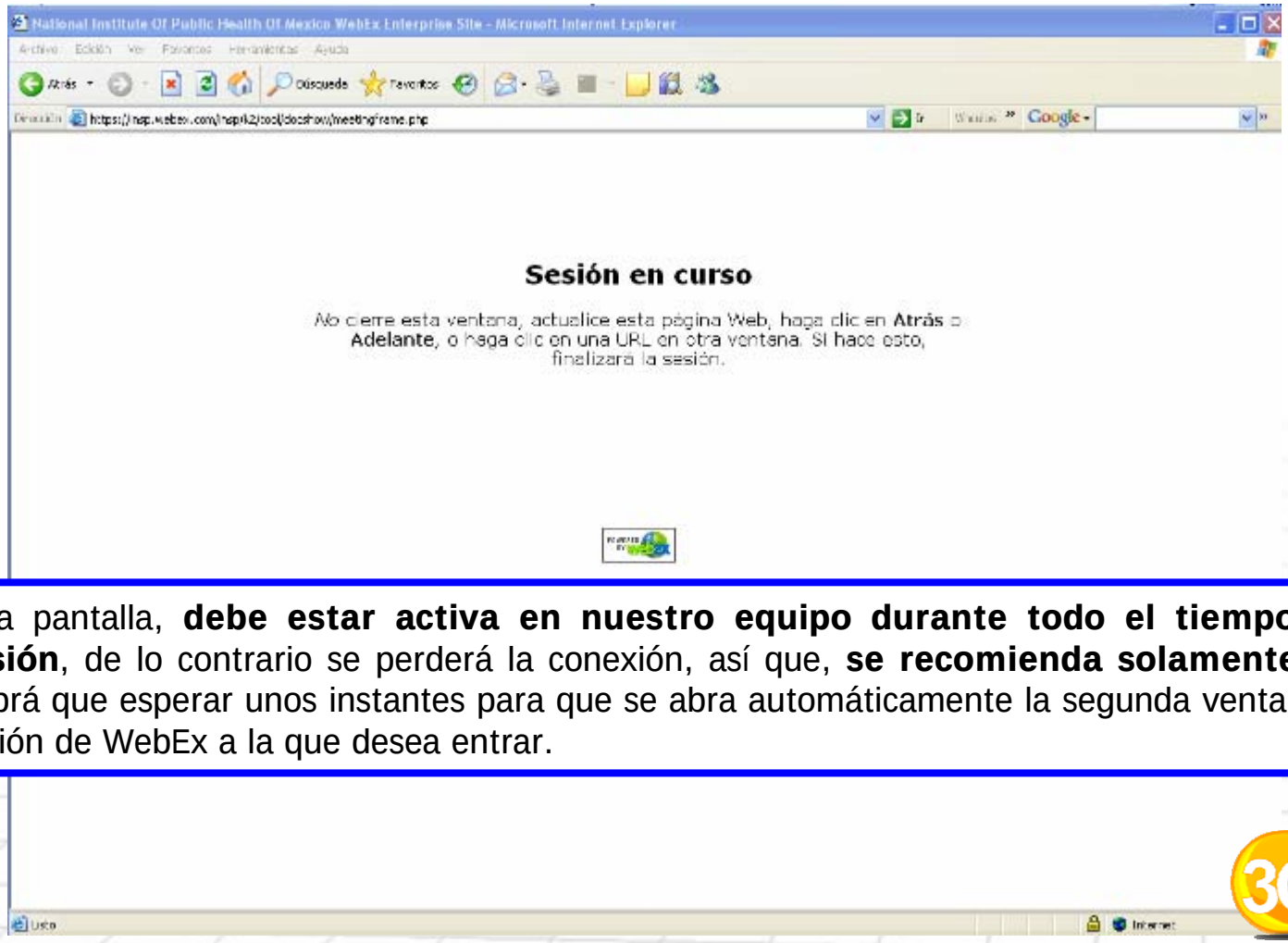
Entonces aparece la siguiente ventana ***Configuración de Training Center*** en el centro de la pantalla, la cual instalará en su equipo la utilería que será necesaria para entrar a las sesiones virtuales. Este proceso puede tardar varios minutos dependiendo de las características del equipo y de la conexión de red con la que cuente y solo se llevará a cabo la primera vez que ingrese a una sesión en esa computadora.



Nota: Permita que se termine de llenar la barra...

3G Matika

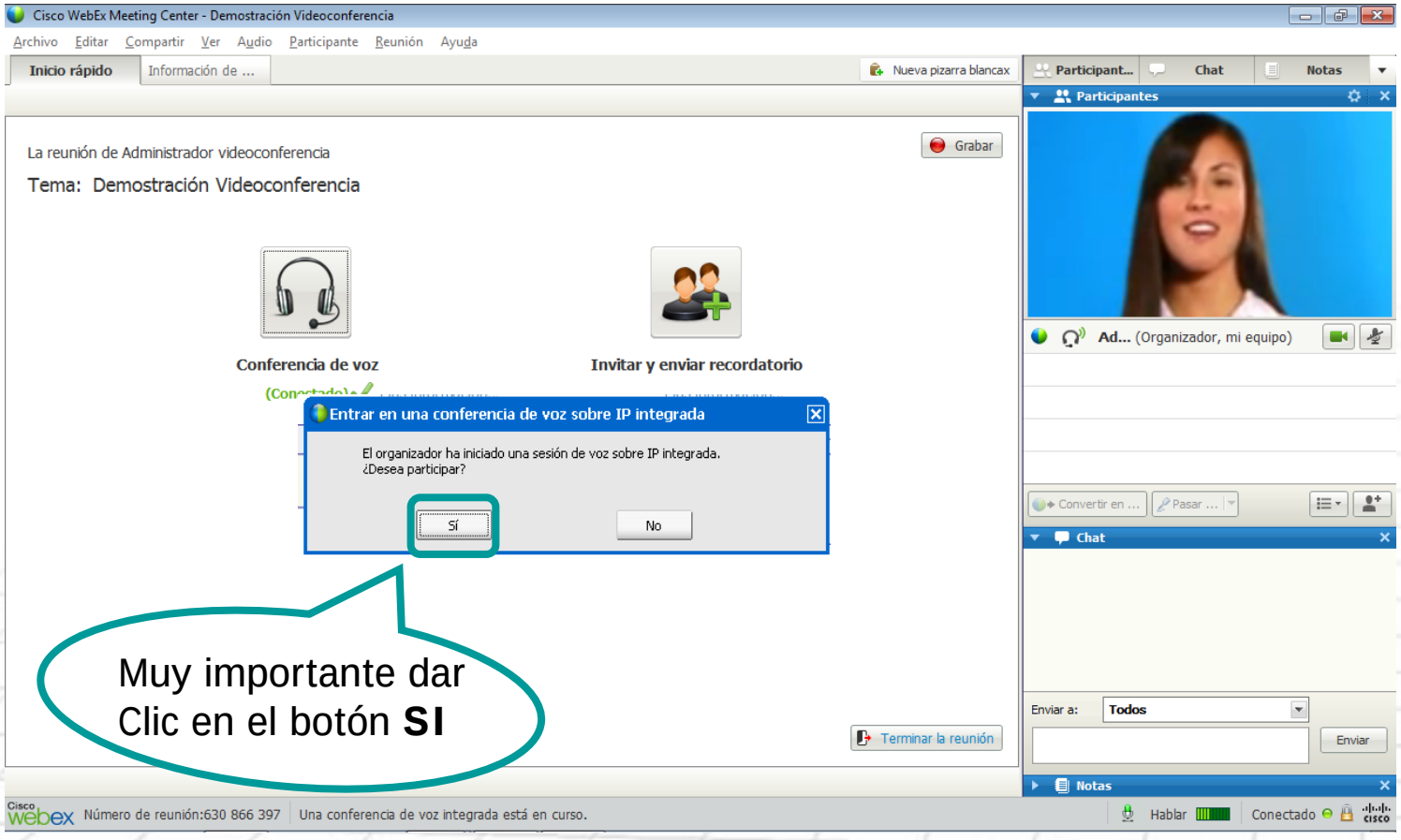
> Instalación inicial del software


National Institute Of Public Health Of Mexico WebEx Enterprise Site - Microsoft Internet Explorer
Sesión en curso
No cierre esta ventana, actualice esta página Web, haga clic en Atrás o Adelante, o haga clic en una URL en otra ventana. Si hace esto, finalizará la sesión.

Esta pantalla, **debe estar activa en nuestro equipo durante todo el tiempo que dure la sesión**, de lo contrario se perderá la conexión, así que, **se recomienda solamente minimizarla**. Habrá que esperar unos instantes para que se abra automáticamente la segunda ventana, la cual es la sesión de WebEx a la que desea entrar.

> Pantalla de inicio

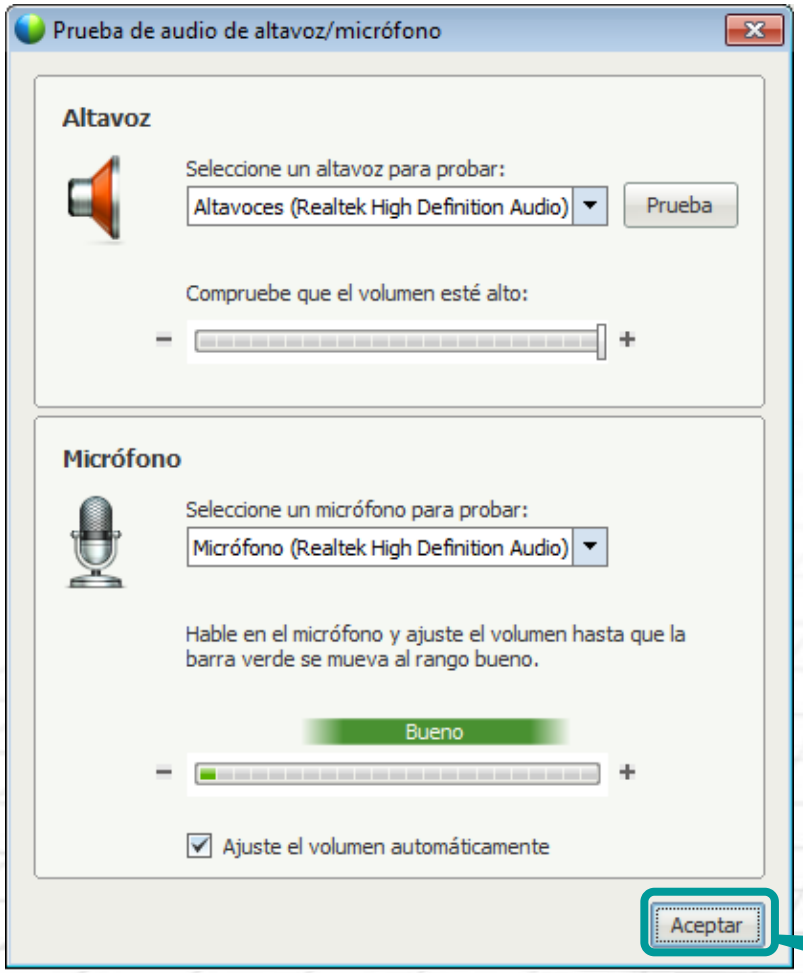
Importante: Ponga especial atención en el mensaje que aparecerá en el centro de la pantalla, el cual dice: "**El presentador ha iniciado una sesión con telefonía por Internet. ¿Desea participar?**", entonces debemos dar un Clic en el botón **"Si"**.



Muy importante dar Clic en el botón **SI**

Este es el aspecto del **Training Center,** esta ventana se abrirá de manera automática.

> Asistente configuración de audio


Prueba de audio de altavoz/micrófono
Altavoz
Seleccione un altavoz para probar:
Altavoces (Realtek High Definition Audio)
Prueba
Compruebe que el volumen esté alto:
Micrófono
Seleccione un micrófono para probar:
Micrófono (Realtek High Definition Audio)
Hable en el micrófono y ajuste el volumen hasta que la barra verde se mueva al rango bueno.
Bueno
Ajuste el volumen automáticamente
Aceptar

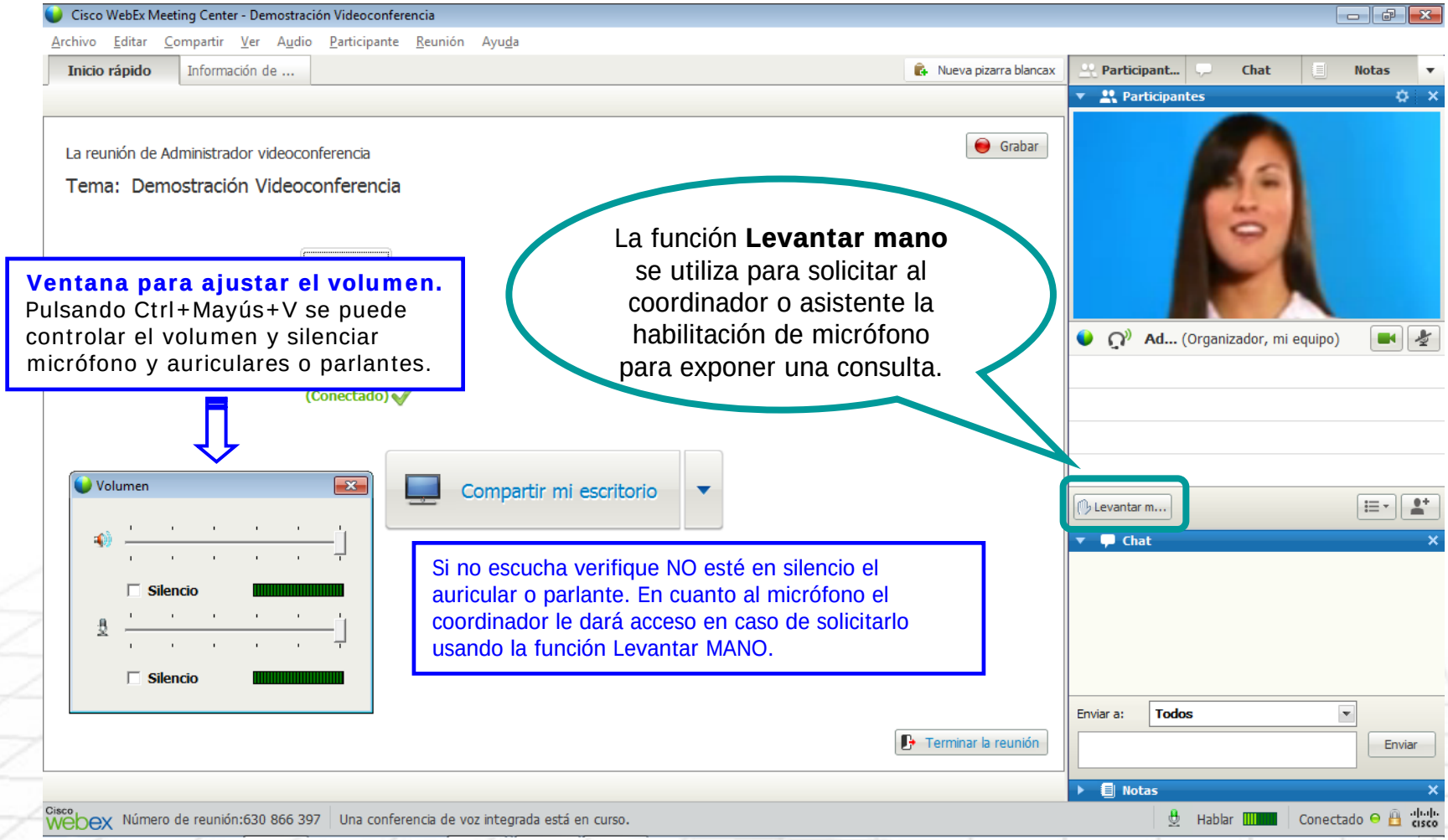
Permite seleccionar el altavoz, configurar volumen y probar el funcionamiento.

En esta parte inferior se puede seleccionar el micrófono y corroborar su funcionamiento.
El ajuste del volumen es automático.

Lugo Aceptar

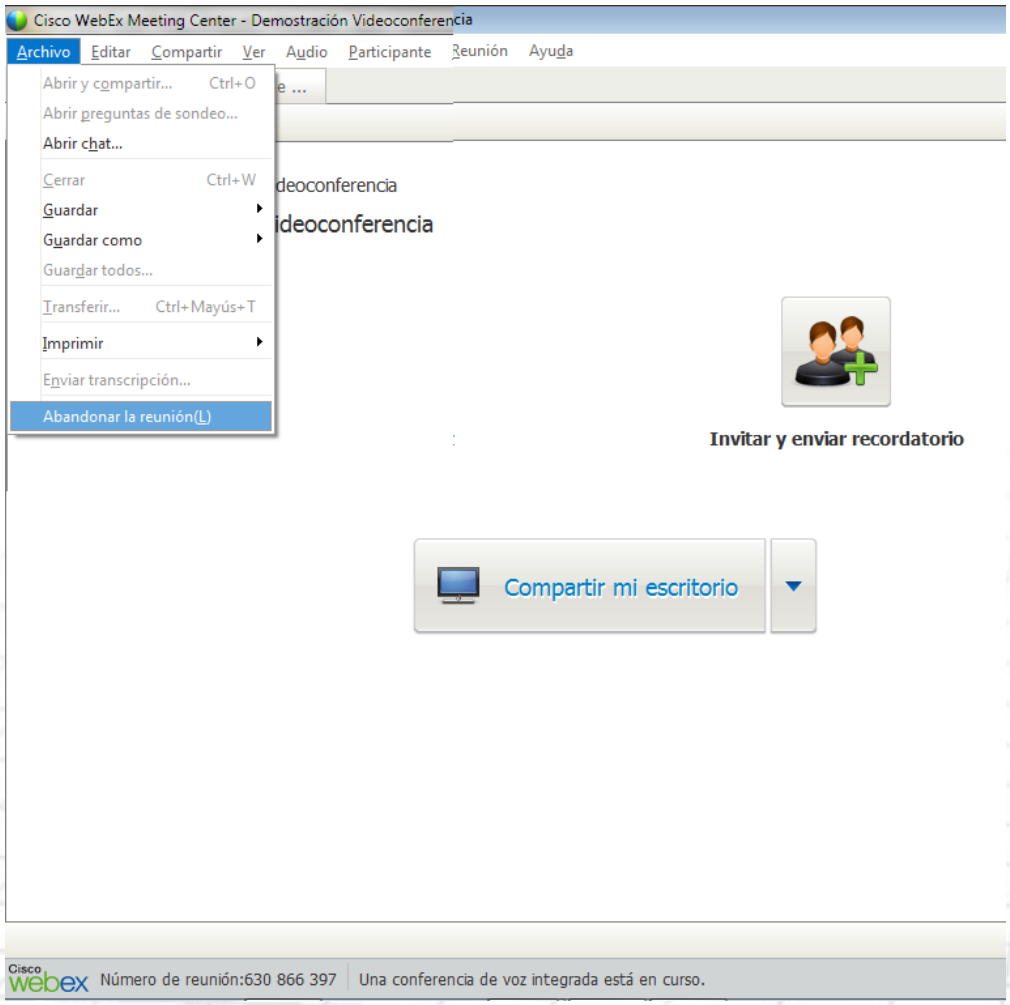
> Descripción de paneles laterales (derecha)

> Levantar mano y control de volumen


Cisco WebEx Meeting Center - Demostración Videoconferencia
Archivo Editar Compartir Ver Audio Participante Reunión Ayuda
Inicio rápido
Información de ...
Nueva pizarra blancax
Participant...
Chat
Notas
Participantes
La reunión de Administrador videoconferencia
Tema: Demostración Videoconferencia
Grabar
Ad... (Organizador, mi equipo)
Ventana para ajustar el volumen.
Pulsando Ctrl+Mayús+V se puede controlar el volumen y silenciar micrófono y auriculares o parlantes.
La función Levantar mano se utiliza para solicitar al coordinador o asistente la habilitación de micrófono para exponer una consulta.
(Conectado)
Volumen
Silencio
Silencio
Compartir mi escritorio
Levantar m...
Chat
Si no escucha verifique NO esté en silencio el auricular o parlante. En cuanto al micrófono el coordinador le dará acceso en caso de solicitarlo usando la función Levantar MANO.
Enviar a:
Todos
Enviar
Terminar la reunión
Notas
Número de reunión:630 866 397
Una conferencia de voz integrada está en curso.
Hablar
Conectado

> Salir de la videoconferencia

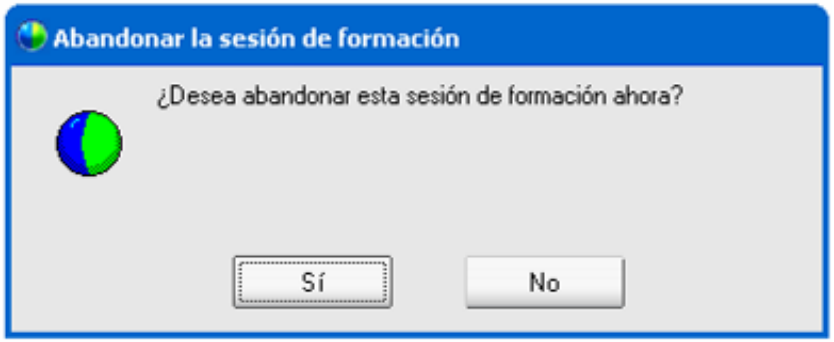
Clic para salir de la sesión



Para salir de la sesión debe ir al menú **Archivo** que se encuentra en la esquina superior izquierda de la pantalla y buscar la opción que dice: "**Abandonar la reunión**"

3G Matika

> Salir de la videoconferencia



Después le preguntará si desea guardar los archivos de esa sesión, en este ejemplo solo podría guardar el texto que se generó en el Chat de la sesión.

Por último, aparecerá un formulario para que envíe sus comentarios, el cual es opcional, sin embargo, todos sus comentarios son muy valiosos mejorar nuestro servicio de la aplicación WebEx.

HA CONCLUIDO SU CAPACITACIÓN PARA LA SESION WEBEX ¡FELICIDADES!

3G Matika

FIN MANUAL DE USUARIO WEBEX